



Instituto de Humanidades y Ciencias de Guadalajara, A.C.

Cuestionario Socioeconómico
Ciclo Escolar 2019-2020

- Recoger en Secretaría de la Sección correspondiente la Solicitud de Beca SEP, en las fechas y horarios indicados en la convocatoria que se encuentra publicada en <https://www.hyciq.edu.mx>
- Llenar el cuestionario de manera electrónica o con letra de molde a tinta de color azul, libre de tachaduras y/o correcciones de ningún tipo.
- La información proporcionada deberá ser verídica, de lo contrario la solicitud se considera falsa y no será tomada en cuenta por el Comité Escolar de Becas.
- Deberá entregar un solo cuestionario por familia con la documentación que se le requiere anexar, (croquis, fotografía a color y documentos solicitados en los puntos 5, 6 y 7), así como adjuntar la solicitud de Beca SEP (deberá llenar una solicitud por cada alumno solicitante).
- Una vez entregado el cuestionario no se podrán hacer modificaciones a la información proporcionada, ya que ésta la recibe directamente el despacho de Trabajo Social encargado de realizar los estudios.
- Con la entrega del cuestionario y la solicitud, deberá realizar el pago en efectivo del estudio socioeconómico.
- No se reciben solicitudes ni documentos adicionales fuera de las fechas marcadas en la convocatoria.

1. DATOS DEL ALUMNO(A)

Nombre del alumno(a) Solicitante (el que va a mayor grado):

Grado a cursar: _____ Nivel: _____

¿Tramita beca junto a uno o más hermanos(as)? Si _____ No _____

En caso afirmativo, proporcione el nombre(s) y grado a cursar del (los) hermano(s), de mayor a menor grado:

Nombre: _____ Grado: _____ Nivel: _____

Nombre: _____ Grado: _____ Nivel: _____



2. CARTA COMPROMISO

Yo _____ *La persona que solicita la beca, debe ser quien paga las
*Nombre completo del Padre, Madre o Tutor(a) Colegiaturas y a ese domicilio se hará la visita de
Verificación.

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación que se adjunta a esta solicitud de Beca son verídicos y autorizo al Comité Escolar de Becas del Instituto de Humanidades y Ciencias de Guadalajara, A.C. a verificar Total o parcialmente dicha información.

Estoy dispuesto(a) a cooperar al momento que realicen la visita domiciliaria para verificar los datos. Tendré disponible en casa los recibos de egresos y demás documentos que amparan la información presentada, a excepción de lo que ya fue entregado con este cuestionario. Reconozco y acepto que la persona que realiza la visita de verificación, no forma parte del Comité Escolar de Becas, por lo que no tomará decisiones respecto a la asignación de la beca. Así mismo, estoy consciente de que el Comité Escolar de Becas puede verificar la información presentada en empresas, bancos u otras instituciones.

En caso de comprobarse que la información contenida en esta solicitud es falsa o presentada incompleta sin justificación, asumo que se anula automáticamente mi solicitud, sin reembolso del pago realizado.

Autorizo a que los datos personales, de mi hijo(a), mi familia y míos, sean tratados conforme a lo previsto en el Aviso de Privacidad del Instituto de Humanidades y Ciencias de Guadalajara, A.C., disponible en <https://www.hyciq.edu.mx> ; lo cual implica que serán transferidos a un tercero encargado de realizar la verificación de la información proporcionada.

Firma del Padre, Madre o Tutor(a)

Fecha de llenado



3. DATOS DE LOS PADRES/TUTORES

	Padre/Tutor	Madre/Tutora
Nombre completo		
Dirección Completa (calle, número exterior e interior, colonia, CP, Municipio)		
Entre que calles		
Teléfono particular		
Celular		
Correo electrónico		
Empresa dónde trabaja		
Departamento y puesto que desempeña		
Años de antigüedad en la empresa		
Domicilio de la empresa		
Teléfono de la empresa		
Horario de Trabajo		



Estado civil de los Padres:

Casados: _____ Unión libre: _____ Divorciados: _____

Separados: _____ Madre soltera: _____ Viudo(a): _____

¿Con quién vive el alumno(a)?

Padre: _____ Madre: _____ Ambos Padres: _____ Otro: _____

Trazar o imprimir y pegar un croquis totalmente legible, de la localización del domicilio donde vive el alumno(a) para facilitar la visita domiciliaria. Es muy importante señalar los puntos de referencia conocidos y el cruce de calles del domicilio.



4. DATOS DE LA FAMILIA.

Anotar todas las personas que viven en el mismo domicilio, incluyendo a los padres solicitantes y alumno(s)

Nombre	Parentesco con el alumno(a)	Edad	Ocupación	Empresa o Escuela	Padece alguna enfermedad (especifíquela)

Exponga en el siguiente espacio los motivos por los que solicita su beca, o si hay alguna información adicional que considere importante comentar al Comité Escolar de Becas.



5. DATOS DEL PATRIMONIO

La casa habitación actual (aun cuando sea propiedad de algún familiar o conocido) es:

Rentada: _____ Propia sin adeudo: _____ Propia con adeudo: _____ Prestada: _____

Obligatorio anexar a este cuestionario:

- Para todos los casos: copia fotostática del último recibo predial
- Para los que rentan: copia fotostática de los 3 últimos recibos de renta.
- Para los que tienen adeudo: copia fotostática del último estado de cuenta de la hipoteca o comprobante del descuento del préstamo para el pago de la vivienda.

Especificar otros inmuebles que sean propiedad de la familia, que utilice o rente (terrenos, casas, cabañas, locales comerciales, tiempos compartidos, etc.)

Automóviles (aun cuando sean propiedad de la empresa dónde trabaja(n) o de algún familiar)

Propietario	Marca (Tipo)	Modelo (año)	Valor Actual \$	Adeudo \$



6. INGRESOS ANUALES ESTIMADOS.

(favor de totalizar las columnas)

Detallar los ingresos de todos los integrantes que aporten para el sustento familiar.

Concepto	Padre		Madre		Otro Miembro (especificar)	
	mensual	anual	mensual	anual	mensual	anual
Sueldo bruto						
Aguinaldo						
Fondo de ahorro						
Vales de despensa						
Otras prestaciones						
Honorarios						
Rentas						
Comisiones						
Pensiones						
Otros (especificar)						
Impuestos (restarlos)						
Total anual (suma de columnas)						

-OBLIGATORIO anexar a este cuestionario copias de los últimos 3 recibos de nómina o copia de la declaración anual de impuestos más reciente que se tenga de cada miembro que tiene ingresos o para aquellos que no cuenten con los mencionados comprobantes de ingresos, por disposición de la Secretaría de Educación es **OBLIGATORIO** presentar constancia de ingresos o de \$0.00 ingresos, emitida por el Ayuntamiento Municipal.

-En caso de pérdida de empleo, incluir copia del finiquito o liquidación.

-Para madres divorciadas, incluir constancia de recibos de pensión alimenticia.

NO SE CONSIDERAN VÁLIDAS LAS CARTAS DE CONTADORES, EMPRESAS O TERCERAS PERSONAS NO OFICIALES.



7. EGRESOS ANUALES ESTIMADOS.

(favor de totalizar las columnas tanto horizontal como vertical, debe registrar las cantidades tanto mensual como anual, en caso de que no aplique algún egreso poner 0)

Concepto	Mensual (Indicar la cantidad)	Anual (Cantidad mensual x 12)	Descuento o beca (indicar cantidad de desc. o beca)	Total Neto (cantidad anual menos desc. o beca)
Pago de casa o renta				
Predial				
Agua				
Luz				
Teléfono y/o cable e internet				
Gas doméstico				
Servicio doméstico				
Otros servicios de la casa (especificar)				
Pago de autos (por crédito)				
Gasolina				
Seguro y mant. del auto				
Otros gastos de autos (refrendo)				
Alimentación				
Inscripción				
Colegiaturas (ciclo actual)				

Seguros Escolares				
Libros y papelería (aprox. Lo que se pagó al inicio del ciclo esc. Actual)				
Uniformes				
Otros educación (especificar)				
Médicos (por enfermedad crónica, especificar)				
Seguros médicos o de vida				
Ropa y calzado				
Diversiones				
Vacaciones				
Club o escuelas deportivas				
Otros gastos (especificar)				
Total (sumar cantidades de cada columna)				

**No incluir pagos a tarjetas de crédito, ya que se duplicaría el gasto.
Es necesario anotar cada egreso en su respectivo concepto.**

Obligatorio anexar al cuestionario los comprobantes de los principales egresos.



Pegar aquí una fotografía, en dónde se vea la fachada de la casa, la fotografía deberá ser impresa a color y legible, puede ser con impresora doméstica a color. No adjuntarla, se considera omisión.

(Para uso exclusivo de la Institución y Despacho de trabajo social)
